令和5年度　筑波山地域ジオパーク学術研究助成金　交付申請書

筑波山地域ジオパーク推進協議会

会長　　　　　五十嵐　立青　殿

申請年月日　　年　　月　　日

1.研究課題

|  |  |
| --- | --- |
| 研究課題名 |  |
| 研究期間 | 　　　年　　月　　日　　～　　 　　　年　　月　　日 |
| 分野（該当する分野に〇） |
| 地球科学　　・　　生態，生物　　・　　歴史，文化　　・　　地域振興　　・　　教育 |
| 申請額 | 　　　円 | 費用総額 | 円 |

2.申請者

|  |  |
| --- | --- |
| 申請区分（該当に〇） | 個人　　・　　団体（団体名：　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| フリガナ |  | 生年月日 |
| 申請者氏名（団体の場合，代表者） |  | 　　　年　　月　　日　　　　　　　　　歳 |
| 現住所 | 〒 | 電話番号 |  |
| Eメール |  |
| 所属 |  | 学年・職名 |  |

3.誓約書

私は，ジオパークの理念に基づき，自然公園法及び茨城県立自然公園条例，文化財保護法など，筑波山地域ジオパークにおける保全に関する法規を遵守することを誓います。

私は，研究開始から2年以内に，研究成果を学会発表もしくは学術雑誌に投稿するとともに，研究終了後に筑波山地域ジオパーク推進協議会が開催するイベント等において，研究成果を口頭発表することを誓います。

　　　年　　　月　　　日

氏名（自署）

4.研究計画（①研究の学術的背景とこれまでの研究状況，②研究の目的と方法，③期待される成果，④当ジオパークへの貢献，⑤当ジオパークとの連携について簡潔に記載してください。記入欄の増減は認めません）

5.研究履歴（これまでの所属を現在から順にさかのぼって，研究内容とともに記述してください）

|  |  |
| --- | --- |
| 年 | 所属・研究内容 |
|  |  |

6.研究実績

これまでに発表した主要な論文等について，著者名、発表年（西暦）論文名、学協会誌名、巻（号）、頁、種別（論文，著書，口頭発表，ポスター発表等），査読の有無を記入してください

7.支出計画（次頁の記載例にしたがって記載してください）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費用 | 金額 | 使途および算出根拠 |
| 消耗品費 |  |  |
| 小計 | 円 |  |
| 旅費 |  |  |
| 小計 | 円 |  |
| 人件費 |  |  |
| 小計 | 円 |  |
| その他 |  |  |
| 小計 | 円 |  |
| 合計 |  |  |

記載例

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費用 | 金額 | 使途および算出根拠 |
| 消耗品費 |  | 品目，単価，数量を明記すること。所属機関や個人で準備するべき設備備品（パソコン，カメラ，実験機器など，おおむね1点5万円以上のもの）の購入費用は認めない。消耗品費　　　　　　〇〇〇（〇〇円）×〇個＝〇〇円印刷製本費　　　　　　〇〇印刷代（〇〇円）×〇部＝〇〇円 |
| 小計 | 円 |  |
| 旅費 |  | 目的，場所，宿泊数を明記すること。宿泊費は実費とし，日当は計上しないこと。〇〇現地調査旅費　　場所　～　場所　　　〇泊〇日　　運賃　　　　　　　　〇〇円×〇回＝〇〇円　　宿泊費　　　　　　　〇〇円×〇泊＝〇〇円 |
| 小計 | 円 |  |
| 人件費 |  | 日数，人数，回数，単価を明記すること。〇〇資料調査補助〇〇〇円×〇人×〇日＝〇〇円 |
| 小計 | 円 |  |
| その他 |  | 上記以外の経費について，単価，回数（数量）等を明記すること。 |
| 小計 | 円 |  |
| 合計 |  | ※「1.研究課題」に記載した申請額と一致すること。 |